

Генеральному директору ООО «ЛИНКФОР»

Токареву Р. В.

От _____

Адрес _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу расторгнуть договор № _____ от «____» _____
20____ года с «____» _____ 202__ г. и вернуть мне излишне уплаченную
сумму в размере _____ (_____)
сумма цифрами сумма прописью
рублей _____ коп. на мой счет в банке. Реквизиты счета прилагаю.

_____ (_____)

(дата)

(подпись)

(ФИО)